

Firenze, 27 marzo 2019

Spett.le
Comune di Verdellino

Alla c.a.:
Gent.ma Sig.ra Pansera

Oggetto: MC3 – Gestione Notifiche, Affissioni, Depositi.
Offerta come servizio (SaaS) per la versione web based.

In riferimento alla Vostra gentile richiesta, è con piacere che presentiamo l'offerta tecnico - economica per la fornitura di quanto in oggetto.

PROFILO SOCIETARIO PROVECO

Società leader nelle soluzioni ICT di controllo e ottimizzazione delle attività di gestione della produttività degli uffici.

Da oltre 30 anni progettiamo e sviluppiamo internamente software con possibilità di piena personalizzazione in base alle esigenze del cliente.

Vantiamo una capacità realizzativa unica grazie all'esperienza maturata con oltre 500 aziende ed enti.

SISTEMA INFORMATIVO MC3

La web application MC3 permette di ottimizzare tutti i processi e le attività di notificazione, pubblicazione e deposito degli atti e garantisce l'efficienza del servizio reso alla pubblica utenza.

MC3 è il software leader sul mercato, utilizzato da oltre 200 Comuni in tutta Italia che hanno necessità di rispettare le norme e le regole connesse alla gestione degli atti, sia per l'Ente stesso che per le altre Amministrazioni. Il software organizza, semplifica il lavoro e automatizza la contabilità dei rimborsi, migliorando la qualità del servizio.

CONFIGURAZIONE DEL SISTEMA

I prezzi che seguono si riferiscono alla licenza, non esclusiva e non trasferibile, per l'utilizzo del software come servizio (SaaS), senza limitazioni sul numero degli utenti e delle pratiche gestibili.

- ✓ Gestione notifiche.
- ✓ Anagrafica interna.
- ✓ Contabilità dei rimborsi per le notifiche effettuate.
- ✓ Depositi in Casa Comunale.

€ **78,00/mese** con accordo triennale e fatturazione semestrale anticipata.

Oppure

€ **90,00/mese** con accordo annuale e fatturazione semestrale anticipata.

Nei prezzi sono compresi i servizi di "Hosting di procedure e dati" e "Help desk, Manutenzione e Update".

ALTRI MODULI OPZIONALI

Divisione del territorio in zone con assegnazione automatica delle notifiche.

Gestione Albo Pretorio.

Albo Pretorio on-line.

SERVIZI DISPONIBILI

I servizi qui di seguito descritti, se da Voi richiesti, saranno fatturati a consuntivo secondo l'effettivo lavoro svolto oppure secondo un preventivo che verrà stipulato a seguito dell'esatta definizione delle necessità. I prezzi saranno così calcolati:

€ 70,00 Per ogni ora di teleistruzione/teleassistenza.

€ 520,00 Per ogni giornata presso la nostra sede.

€ 570,00 Per ogni giornata presso la Vostra sede,
+ 80,00 per rimborso forfetario costi di trasferta.

1) FORMAZIONE AL PERSONALE

La formazione al personale sarà sempre fornita da nostre risorse senior altamente qualificate, sia presso la sede del cliente che presso la sede Proveco. Durante lo svolgimento del corso sarà effettuata la simulazione delle reali condizioni operative, al fine di garantire la perfetta preparazione del personale addetto.

€ 140,00 Prezzo totale speciale per N°4 ore di teleistruzione (sconto 50%)

2) RECUPERO DATI DA ALTRI ARCHIVI

Importazione professionale, una tantum, di dati da Voi già memorizzati in archivi informatici (Analisi della struttura e dei campi degli archivi, Normalizzazione dei dati, Realizzazione delle procedure di importazione, Verifica del report dei log, Messe a punto manuali).

L'importazione verrà effettuata dopo una precisa valutazione da parte del nostro personale tecnico, a partire dai dati in Vostro possesso e forniti su file di formato standard (Excel, Access, .txt, ecc.). Sarà possibile il recupero dei dati raccolti in forma documentata o comunque comprensibile e coerenti con la struttura del database di MC3.

Nessuna attività prevista.

3) INTERFACCIAMENTO PER SCAMBIO DATI CON ALTRI SOFTWARE

MC3 può comunicare, anche tramite servizi web, con altri software e banche dati da Voi utilizzate e/o accessibili via rete. Per la realizzazione dei corretti interfacciamenti è opportuna una valutazione preliminare da parte dei nostri tecnici.

Nessuna attività prevista.

4) PERSONALIZZAZIONI E IMPLEMENTAZIONI

Siamo inoltre disponibili a fornire servizi a fronte di richieste specifiche: personalizzazioni ai dati, alle stampe, alla operatività, ecc.

Nessuna attività prevista.

REQUISITI PER L'UTILIZZO

Le postazioni di lavoro che utilizzano MC3 devono essere dotate di:

Processore single core 1Ghz o superiore, almeno 2 GB di memoria RAM (consigliati 4 GB) e risoluzione video minima di 1024 x 768.

Browser Chrome 10 o successivi, Firefox 3.6 o successivi, Edge, Explorer 8 o successivi, Safari 4 o successivi, Opera 11 o successivi.

Adobe Reader.

HOSTING DI PROCEDURE E DATI

MC3 risiede su web server IIS di TIM Telecom Italia installati presso la server farm di Rozzano (MI) e utilizza un database SQL Server 2008 R2. MC3 può scambiare dati ed integrarsi con altri software tramite servizi web.

TIM Telecom Italia garantisce l'affidabilità nella gestione dei dati grazie a strutture completamente fault tolerant, da noi integrate con un servizio aggiuntivo di backup.

HELP DESK, MANUTENZIONE E UPDATE

I servizi qui sotto descritti sono parte integrante dell'offerta e già inclusi nella quotazione della licenza SaaS.

Il servizio aiuta a utilizzare il sistema informativo nel migliore dei modi e quindi a sfruttare al massimo tutte le funzionalità. Inoltre garantisce l'utilizzo del software sempre nella sua ultima versione, al passo con tutti gli aggiornamenti tecnologici e normativi.

Per "Help Desk" si intende il complesso di servizi che vengono forniti dal Customer Care Proveco (attraverso telefono, e-mail, ticketing) e che sono necessari per garantire la continuità ed il miglior utilizzo delle procedure. In particolare si evidenziano i seguenti punti:

- Supporto nell'utilizzo della procedura e risoluzione di dubbi operativi.
- Assistenza nella manutenzione dei dati e nelle eventuali operazioni di ripristino.
- Supporto nelle eventuali operazioni di reinstallazione che si rendessero necessarie per sopraggiunte anomalie di funzionamento.

Per "Manutenzione e Update" si intende il complesso di servizi necessari per il mantenimento nel tempo dello stato di aggiornamento ed efficienza della procedura. In particolare si evidenziano i seguenti punti:

- Manutenzione delle procedure, con aggiornamento delle stesse in caso di nuove normative e prassi operative. Aggiornamenti e messe a punto per l'adeguamento a nuove tecnologie informatiche che consentano il miglior utilizzo della applicazione, relativa assistenza al personale.
- Piccoli interventi di modifica e/o aggiornamento (parametri interni, formati di stampa, ecc.) legati a variazioni periodiche.
- Rimozione di errori e difetti eventualmente presenti nel codice del software.
- Prezzi di particolare favore in occasione del rilascio di nuovi moduli o versioni.

CONDIZIONI DI FORNITURA

I prezzi si intendono I.V.A. esclusa.

Nei prezzi della licenza per l'utilizzo del software come servizio sono compresi "Hosting di procedure e dati" e "Help desk, Manutenzione e Update".

I prezzi, a parità di configurazione e servizi, non subiranno negli anni successivi alcuna discontinuità o variazione rispetto alle condizioni attuali, salvo adeguamenti all'inflazione.

Il software oggetto della presente offerta è quello mostrato nella versione demo presente su Internet. Nel caso emergesse la necessità di sviluppare implementazioni e/o personalizzazioni, siamo disponibili, previo preventivo di tempi e costi, a realizzarle conformemente alle Vostre eventuali richieste.

Nel caso si debbano sostenere costi per marche da bollo, fidejussioni, contratti, ecc. la presente offerta non è più valida e dovrà essere di conseguenza riconsiderata e aggiornata.

Per il rispetto della privacy, i dati sono gestiti conformemente a quanto richiesto dal GDPR (UE n°2016/679).

Proveco si riserva la possibilità di esporre come referenza e caso di successo i risultati e l'esperienza derivante da questa fornitura.

In caso di cessazione del contratto, se ci verrà richiesto prima della scadenza, siamo disponibili a fornire, sotto forma di backup di SQL Server, i Vostri dati memorizzati nel database del software. Dopo la scadenza garantiamo la cancellazione di tutti i dati dai nostri sistemi.

La consegna del software è prevista indicativamente entro 10 gg. dal ricevimento dell'ordine. La fornitura dei servizi avverrà secondo un calendario da concordare tra le parti.

La fatturazione avverrà alla consegna dei vari prodotti e servizi, il pagamento previsto è bonifico bancario 60 gg. data fattura.

La presente offerta ha validità 60 gg.

In attesa di una cortese risposta, cogliamo l'occasione per porgere i nostri più cordiali saluti.

Proveco

Ing. Enrico Bendinelli

