

COMUNE DI VERDELLINO (BG)

OGGETTO: RICHIESTA DI OFFERTA PER SERVIZI DI SUPPORTO PER LA GESTIONE DELLA TASSA DEI RIFIUTI ANNO 2016

Caratteristiche del servizio

Il servizio si configura come attività di supporto all'ufficio tributi per la gestione della tassa dei rifiuti, con le seguenti caratteristiche:

- Messa a disposizione e utilizzo di software specifico che consentirà al Comune l'accesso alla banca dati e la formazione di una rete dedicata per un numero di postazioni ritenute necessarie, che il Comune indicherà;
- emissione ed invio di avvisi di pagamento aventi i contenuti e le caratteristiche definite dal Comune secondo il Regolamento di gestione della TARI;
- registrazione e rendicontazione al Comune dei pagamenti effettuati dai soggetti passivi TARI tramite i modelli F24 allegati all'avviso di pagamento medesimo;
- informazione costante al Comune ed ai dipendenti preposti riguardo a notizie aggiuntive aventi carattere strumentale all'attività di gestione della TARI, nonché riguardo agli eventuali aggiornamenti del software gestionale;
- attività di stampa e postalizzazione, con posta ordinaria, dei solleciti bonari;
- attività istruttoria ai fini della redazione da parte del Comune dei provvedimenti connessi ai procedimenti di controllo, accertamento, contestazione delle violazioni del Regolamento TARI, rimborsi e riscossione coattiva, anche tramite consultazione di banche dati del Comune da cui possano essere verificate informazioni rilevanti ai fini della corretta esecuzione dell'adempimento tributario;
- attività di stampa degli avvisi di accertamento, con postalizzazione e/o notifica a carico dell'Amministrazione Comunale;
- creazione del file di ruolo, secondo i tracciati standard nazionali, da trasmettere all'Amministrazione Comunale per la gestione della riscossione coattiva;
- predisposizione del file annuale da trasmettere all'Agenzia delle Entrate entro il 30 aprile di ogni anno;

Costo del Servizio

Il corrispettivo per l'espletamento dei servizi di cui alla presente offerta, è stabilito forfettariamente in **Euro 4,30 ad utenza (domestica + non domestica)**. Agli importi di cui sopra va aggiunta l'IVA di Legge.

L'importo viene quantificato sulla base dei 3269 contribuenti tari, per un importo di euro 14.056,70= oltre iva al 22%.

La Ditta aggiudicataria emetterà fattura alla fine dei lavori dopo la consegna della documentazione definitiva concordata con l'amministrazione Comunale ed il pagamento dovrà essere effettuato a mezzo bonifico bancario a 60 gg. d.f.f.m.. In caso di ritardato o mancato pagamento entro la data di scadenza riportata nella fattura, gli interessi di mora sono calcolati sulla data di effettivo pagamento e in base al tasso annuo previsto per le transazioni commerciali (ex art. 5, d.lgs. n. 231 del 09.10.2002).

Durata del Contratto

Il presente contratto ha validità fino al 31/12/2016.

Se allo scadere del predetto termine il Comune non avesse provveduto ad aggiudicare per la successiva annualità il servizio oggetto del presente contratto, Aprica assicura che, su richiesta del Comune, continuerà a svolgere l'attività di gestione della TARI di cui ai precedenti punti 1 e 3 per un periodo non superiore a due mesi, alle stesse condizioni contrattuali operative e con oneri a carico del Comune.

Riservatezza delle informazioni

L'aggiudicataria si impegna ad osservare ed a far osservare ai propri dipendenti, incaricati e collaboratori, il segreto rispetto a tutti i dati, economici, finanziari, patrimoniali, statistici, anagrafici e/o di qualunque altro genere, relativi all'attività dell'Amministrazione, di cui si avrà conoscenza nello svolgimento del servizio.

Conseguentemente, l'aggiudicataria è nominata responsabile ai sensi dell'art. 29 del DLgs 196/2003. In nessun caso sarà comunque consentito il prelievo o la divulgazione non autorizzata dei suddetti dati, pena la risoluzione del contratto e relativo addebito dei danni causati dall'uso improprio. L'aggiudicataria, oltre all'osservanza degli obblighi inerenti alla nomina del responsabile dei trattamenti ai sensi dell'art. 29 del DLgs 196/2003, dovrà attenersi alle disposizioni contenute nella legge 196/2003 stessa anche per il trattamento dei dati relativi al personale facente parte dell'Amministrazione.

Tracciabilità dei flussi finanziari – legge 13 agosto 2010 n. 136

Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari tra i soggetti con cui il Comune di Verdellino stipula contratti per lavori, servizi o forniture, gli appaltatori devono utilizzare conti correnti bancari o postali dedicati alle commesse pubbliche, anche in via non esclusiva.

Tutti gli strumenti di pagamento inerenti la commessa pubblica devono riportare **il codice identificativo di gara CIG- obbligatorio** - ovvero, se il contratto riguarda un investimento pubblico, **il codice unico di progetto CUP**.

Verdellino, 11.04.2016

La responsabile del settore finanziario

Teoldi d.ssa Silvia