

Preventivo n. 300_2020
del 10 giugno 2020
rif. int. DIR

**ALL' ENTE TERRITORIALMENTE COMPETENTE
COMUNE DI VERDELLINO (BG)**
c.a. dott.ssa Silvia Tedoldi
e-mail: servizi.finanziari@comune.verdellino.bg.it

OGGETTO: Servizio per l'applicazione delle delibere ARERA per il ciclo integrato dei rifiuti.

Facciamo seguito alla Vostra cortese richiesta per sottoporre la nostra offerta per il servizio in oggetto, come di seguito specificato.

Premessa

La legge di bilancio 2018 (legge 205/2017) ha affidato ad ARERA il compito di occuparsi anche del settore ambientale, dopo aver regolato tutti gli altri settori: gas, elettrico e idrico. L'impatto sarà notevole per tutti gli stakeholders del settore, ivi compresi gli enti locali ed i loro gestori. Cosa succederà nel prossimo quadriennio viene descritto nei DCO 713-714/2018 e nella delibera n. 443 del 31 ottobre 2019. Nella prima fase (2020-2021) verranno definiti i criteri uniformi per il riconoscimento dei costi, la certezza, la stabilità regolatoria la trasparenza del settore, la promozione della concorrenza e la tutela degli utenti; nella seconda fase (2022 – 2023) la regolazione sarà maggiormente finalizzata all'efficientamento dei costi e all'efficacia del servizio offerto (performance) per favorire il raggiungimento di assetti industriali del servizio nonché perseguire l'efficienza e l'economicità delle gestioni.

La nuova figura prevista da ARERA è l'Ente territorialmente competente, che avrà il ruolo di completare, verificare ed validare i piani economico-finanziari prodotti dai gestori e dai comuni.

Il servizio: come viene svolto

Previa analisi della specifica realtà del cliente, verrà proposto un piano di attività per garantire l'attuazione delle delibere ARERA. Le attività che costituiscono il progetto possono essere individuate in:

1- Assessment (o valutazione) iniziale

Un'attenta analisi della "storia" del cliente e la chiara definizione degli obiettivi e dei tempi del progetto sono i requisiti fondamentali per poter individuare le variabili per la definizione del processo di adeguamento alle delibere. L'attività è volta all'individuazione delle eventuali problematiche e delle opportunità, alla definizione della struttura del progetto, del gruppo di lavoro e della situazione dell'attuale gestione, nonché il censimento della documentazione a disposizione dell'Ente.

2- Documentazione richiesta

Ai fini dello svolgimento delle attività saranno richiesti all'ente/gestore/comuni i seguenti documenti:

- i dati contabili analitici relativi alle attività inserite nel perimetro rilevabili dalle scritture contabili obbligatorie fra cui ricordiamo:
 - bilancio 2017, 2018 e preconsuntivo 2019



- atti attestanti l'erogazione dei contributi pubblici a fondo perduto,
 - bilancio di verifica,
 - contratti di acquisto per servizi CTS e CTR,
 - fatture di acquisto all'ingrosso di servizi CTS CTR per la parte non svolta direttamente,
 - atti attestanti il pagamento di oneri locali (COal) o in alternativa gli stanziamenti da bilancio in CoGE o CoAn
 - contratti di leasing operativo, finanziario, in costruendo
 - eventuali istanze motivate e separate per il riconoscimento di maggiori costi per variazioni sistemiche 2018 e 2019 e/o nuovi costi incentivanti (COlexp) per il miglioramento della qualità del servizio e/o la variazione del perimetro gestito
- le TARIFFE TARI (TARIP) anni 2018 e 2019 già applicate
 - i dati relativi alle utenze TARI (TARIP) del comune di riferimento: numero utenze domestiche; numero utenze non domestiche; mq per categoria, ecc...
 - i dati relativi al fondo FCDE TARI del comune di riferimento

3- Supporto alla redazione del nuovo piano economico finanziario del ciclo integrato dei rifiuti

Passo fondamentale nel percorso è quello della predisposizione di un PEF che applichi correttamente le nuove disposizioni ARERA.

Le operazioni svolte saranno le seguenti:

- supporto al gestore nella elaborazione dei dati di propria competenza per l'elaborazione del PEF, fra cui esatta allocazione dei costi comuni con determinazione dei driver di ribaltamento e dei costi capitale; supporto alla redazione della relazione accompagnatoria;
- supporto ai comuni nella determinazione del CARC, del fondo crediti e di altre voci di competenza da porre a carico del PEF;
- verifica della completezza dei dati forniti dai gestori;
- riallocazione delle voci di costo, come rettificare, classificandole secondo la tassonomia riportata nel documento;
- elaborazione del piano economico finanziario sulla base dei criteri per la copertura dei costi efficienti di esercizio e di investimento e determinando i corrispettivi;
- proposta di validazione dei piani economico-finanziari.

Strumenti utilizzati

Nello svolgimento delle attività verranno utilizzati i seguenti strumenti, ai fini delle analisi e della redazione dei documenti:

- Executive Summary: documento di sintesi dei risultati raggiunti
- Redazione documentazione prevista dalla delibera 443/19 appendici

Presentazione risultati

L'attività consiste nella presentazione all'Amministrazione, da parte del gruppo di lavoro, dell'esito della simulazione. In tale incontro verrà effettuata fatta un'analisi della tariffa individuata e degli impatti sul bacino di utenza attraverso una reportistica a campione e la valutazione e validazione delle tariffe adottate.

Tutte le attività svolte presso la sede del cliente saranno corredate da verbali attestanti l'attività erogata, le decisioni assunte, le azioni compiute e le responsabilità individuate. Alla chiusura delle attività verrà fornito al cliente un documento di progetto comprovante la metodologia adottata e i risultati ottenuti.



I servizi sopra elencati saranno svolti, da remoto, da un esperto, sino alla fine delle attività sopra elencate. È altresì garantita la presenza presso il cliente per le attività strettamente necessarie (valutazione iniziale, confronto, esposizione risultati, incontro con le amministrazioni), stimata in n.2 giornate. Sono comprese le spese di trasferta.

Termine del servizio: 15 giorni lavorativi dalla completa consegna dei dati necessari.

Condizioni per lo svolgimento del servizio: Per un corretto espletamento del servizio codesto ente dovrà:

- individuare un referente tecnico;
- garantire ad Ideapubblica srl l'accesso alla sede dell'ente durante il normale orario di lavoro o in ogni momento necessario ai fini dell'esecuzione del presente servizio;
- mettere a disposizione tutti i dati necessari.

Figure professionali: le attività di consulenza tecnico/applicativa saranno svolte da Consultant Senior.

NB: Sono escluse dal servizio le attività non espressamente previste nel presente preventivo.

Offerta economica: per l'erogazione del servizio sopra elencato ci preghiamo formulare la nostra migliore offerta:

ENTE SOGGETTO	SERVIZIO PER APPLICAZIONE DELLE DELIBERE DELL'ARERA	Prezzo netto IVA a corpo
Comune di Verdellino (Comune ed ETC)	Supporto alla redazione del Piano Economico Finanziario del ciclo integrato dei rifiuti (ARERA): <ul style="list-style-type: none">• verifiche di completezza dati da parte del Gestore• verifiche di congruità e veridicità dati da parte del Gestore• redazione PEF ed applicazione dei correttivi previsti da ARERA• controllo e proposta di validazione PEF	€ 3.700,00 a voi riservato € 3.500,00

Attività oggetto dell'offerta economica

- verifica e impostazione della configurazione del nuovo sistema di rendicontazione da far adottare al Gestore per le tariffe 2020 e 2021;
- verifica della rendicontazione dei costi operativi predisposta dal Gestore per le tariffe 2020;
- calcolo PEF (calcolo tariffa) predisposto dal Gestore per le tariffe 2020;
- documentazione da inviare ARERA Gestore per le tariffe 2020;
- formazione.

Le attività sopra descritte comporteranno:

- la mappatura dei servizi svolti dal Gestore, verifica dei servizi rispetto al perimetro della gestione RU definito dall'ARERA, ed individuazione dei servizi accessori;
- la mappatura degli impianti gestiti e dei flussi gestiti dal Gestore, e verifica degli stessi rispetto al perimetro definito dall'ARERA;
- l'analisi delle modalità tariffarie praticate (TARI, TARIP, altro): individuare come i costi inseriti nei PEF approvati dai comuni;
- l'analisi e definizione del nuovo sistema di impostazione del calcolo tariffario per le tariffe 2020 e 2021
- la verifica del modello di calcolo del PEF adottato dal Gestore secondo il metodo ARERA e sulla base delle schede di rendicontazione definitive e dei format di presentazione dei risultati richiesti da ARERA;



- la verifica della adeguatezza del modello di ogni singolo Gestore rispetto alle modalità tariffarie praticate (TARI, TARIP, altro); effettuare analisi di coerenza contabile (fonti contabili);
- l'analisi di coerenza regolatoria (criteri ARERA);
- la verifica del rispetto del limite alla variazione annuale delle entrate tariffarie di cui al comma 4.1 del MTR, motivando la determinazione dei fattori QL e PG;
- la definizione degli obiettivi specifici da conseguire e definire l'eventuale valorizzazione delle componenti COI ai sensi di quanto previsto dall'art. 8 del MTR;
la valutazione della scelta dei valori Y1, Y2, Y3 di cui all'art. 16 del MTR per la quantificazione del coefficiente di gradualità;
- la valutazione dei fattori di sharing.

Ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. 81/2008 Ideapubblica srl dichiara che i costi generali per la sicurezza sui luoghi di lavoro sono inclusi nelle tariffe sopra riportate.

Modalità di acquisizione: il servizio può essere acquistato direttamente sul MEPA.

Recesso: in caso di affidamento del servizio non è prevista il recesso anticipato rispetto alla fine dei lavori indicata.

Verifiche e controlli: qualora l'ente riscontri insufficienze ed irregolarità nell'espletamento del servizio, ovvero nell'applicazione di norme di legge regolamentari o contrattuali, notificherà a Ideapubblica srl i rilievi specifici, assegnandole un termine per ottemperare.

Personale incaricato: per l'espletamento di tutte le fasi costituenti il servizio sarà cura della società garantire l'impegno di propri incaricati qualificati, che agiranno sotto la sua completa responsabilità.

Garanzia e riservatezza dei dati (privacy): la ditta garantisce che i propri incaricati conservino il più assoluto riserbo sui dati e sulle notizie raccolte nell'esecuzione dell'incarico, come previsto dalle normative vigenti in materia di privacy e protezione dei dati.

La ditta garantisce inoltre il possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D. lgs. n. 50/2016 e smi. Tale verifica sarà effettuata anche nei confronti di eventuali collaboratori.

Disposizioni legge n. 136/2010 "tracciabilità dei flussi finanziari": ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 8, della legge 13 agosto 2010 n. 136, la sottoscritta società si impegna a rispettare puntualmente quanto previsto dalla predetta disposizione in ordine agli obblighi dei flussi finanziari.

Validità offerta: l'offerta rimane valida per 10 giorni.

Fatturazione: a consuntivo. L'evidenza della prestazione svolta sarà giustificata mediante schede di intervento, redatte da Ideapubblica srl, e sottoscritte dall'ente per accettazione.

Tempi di pagamento: 30 gg data ricevimento fattura.

ideapubblica srl

