

COMUNE DI VERDELLINO (BG)

OGGETTO: RICHIESTA DI OFFERTA PER SERVIZIO SUPPORTO UFFICIO TRIBUTI PERIODO SETTEMBRE 2021-GIUGNO 2022

CIG: ZF5329D971

Caratteristiche del servizio

Le attività di supporto all'ufficio Tributi saranno organizzate nel seguente modo:

1. Attività di sportello con la gestione del front office con i contribuenti, da svolgere in loco presso gli uffici comunali, con la presenza garantita per 12 ore settimanali, suddivise su due mattine e un pomeriggio.
2. Svolgimento della gestione ordinaria delle posizioni contributive con la gestione e aggiornamento delle banca dati Rifiuti e degli altri Tributi comunali (sgravi- rimborsi) ;
3. Affiancamento all'ufficio nella predisposizione del ruolo della Tassa Rifiuti e predisposizione del piano finanziario (con offerta separata), creazione del file annuale da trasmettere all'Agenzia delle Entrate entro il 30 aprile di ogni anno, nonché predisposizione avvisi di sollecito insoluti Tassa dei Rifiuti;
4. Affiancamento all'ufficio nella predisposizione di regolamenti in materia di tributi, resi necessari dall'evoluzione della normativa;

Costo dell'affidamento

Il presente affidamento prevede un costo complessivo di € 20.000,00= iva esclusa, per il periodo SETTEMBRE 2021-GIUGNO 2022, con possibilità recedere anticipatamente in caso di definizione delle procedure assunzionali previste oppure di proseguire nell'affidamento nel caso di mancata definizione delle stesse procedure assunzionali.

Il pagamento avverrà con fattura mensile, con scadenza 30 giorni dalla presentazione della stessa al protocollo.

Riservatezza delle informazioni

L'aggiudicataria si impegna ad osservare ed a far osservare ai propri dipendenti, incaricati e collaboratori, il segreto rispetto a tutti i dati, economici, finanziari, patrimoniali, statistici, anagrafici e/o di qualunque altro genere, relativi all'attività dell'Amministrazione, di cui si avrà conoscenza nello svolgimento del servizio.

Seguirà provvedimento di nomina a Responsabile del Trattamento dei dati, ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE N. 679/2016.

Tracciabilità dei flussi finanziari – legge 13 agosto 2010 n. 136

Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari tra i soggetti con cui il Comune di Verdellino stipula contratti per lavori, servizi o forniture, gli appaltatori devono utilizzare conti correnti bancari o postali dedicati alle commesse pubbliche, anche in via non esclusiva.

Tutti gli strumenti di pagamento inerenti la commessa pubblica devono riportare **il codice identificativo di gara CIG- obbligatorio** - ovvero, se il contratto riguarda un investimento pubblico, **il codice unico di progetto CUP**.

Verdellino, 28/07/2021

La responsabile del settore finanziario

Teoldi d.ssa Silvia

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D. LGS. 196/2003

E DELL'ARTICOLO 13 DEL REGOLAMENTO UE N. 2016/679

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 (di seguito "Codice Privacy") e dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (di seguito "GDPR 2016/679"), recante disposizioni a tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, informiamo che i dati personali acquisiti formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di riservatezza cui è tenuto il Comune di Verdellino (Bg).

Titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento è il Comune di Verdellino (Bg) nella persona del Sindaco pro tempore Zanolì Silvano domiciliato per la carica presso il Municipio.

Responsabile della protezione dei dati (RPD)

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è CRES LT SRL nella persona di Luciana Servalli. Il Responsabile della Protezione dei Dati può essere contattato telefonicamente al numero 035.335929 o con posta elettronica all'indirizzo creslt@pec.it.

Finalità del trattamento

I dati personali comunicati dai soggetti interessati, nonché la documentazione presentata in relazione all'espletamento della gara sono trattati dal Titolare del trattamento per l'esperimento della gara in oggetto sulla base dei seguenti presupposti di liceità:

- rispondere a un obbligo di legge (art. 6.1, lett. c) Reg. 679/2016);
- esercitare un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri (art. 6.1, lett. e) Reg. 679/2016).

Modalità di trattamento e conservazione

Il trattamento sarà svolto con modalità cartacea o informatica, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 32 del GDPR 2016/679 e dall'Allegato B del D. Lgs. 196/2003 (artt. 33-36 del Codice) in materia di misure di sicurezza, ad opera di soggetti espressamente incaricati e in ottemperanza a quanto previsto dagli art. 29 GDPR 2016/ 679. I dati personali saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati.

Ambito di comunicazione e diffusione

I dati trattati potranno essere comunicati ad altri Enti e Istituzioni per l'adempimento degli obblighi di legge. I dati personali in questione potranno, in conformità alle norme vigenti, essere oggetto di accesso da parte di eventuali soggetti controinteressati, nonché da parte degli organi giudiziari e di controllo.

Trasferimento dei dati personali

I dati trattati non saranno trasferiti né in Stati membri dell'Unione Europea né in Paesi terzi non appartenenti all'Unione Europea.

Esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione

Il Comune di Verdellino (Bg) non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n. 679/2016.

Diritti dell'interessato

In ogni momento, potrà essere esercitato, ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. 196/2003 e degli articoli dal 15 al 22 del Regolamento UE n. 2016/679, il diritto di:

- a) chiedere la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali;
- b) ottenere le indicazioni circa le finalità del trattamento, le categorie dei dati personali, i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati e, quando possibile, il periodo di conservazione;
- c) ottenere la rettifica e la cancellazione dei dati;
- d) ottenere la limitazione del trattamento;
- e) ottenere la portabilità dei dati, ossia riceverli da un titolare del trattamento, in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, e trasmetterli ad un altro titolare del trattamento senza impedimenti;
- f) opporsi al trattamento in qualsiasi momento ed anche nel caso di trattamento per finalità di marketing diretto;
- g) opporsi ad un processo decisionale automatizzato relativo alle persone fisiche, compresa la profilazione.

- h) chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati;
- i) revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca;
- j) proporre reclamo a un'autorità di controllo.

Io sottoscritto/a dichiaro di aver ricevuto l'informativa che precede.

Luogo, li

FIRMA

Io sottoscritto/a alla luce dell'informativa ricevuta

esprimo il consenso NON esprimo il consenso al trattamento dei miei dati personali inclusi quelli considerati come categorie particolari di dati.

esprimo il consenso NON esprimo il consenso alla comunicazione dei miei dati personali ad altri enti pubblici e società di natura privata per le finalità indicate nell'informativa.

esprimo il consenso NON esprimo il consenso al trattamento delle categorie particolari dei miei dati personali così come indicati nell'informativa che precede.

Luogo, li

FIRMA