Allegato A

Comune di Verdellino

(Provincia di Bergamo)
Piazza don Martinelli, 1 - 24040 Verdellino
cod.fisc./p.IVA 00321950164 - tel. 0354182811 – fax. 0354182899
E-Mail: info@comune.verdellino.bg.it – PEC: info@pec.comuneverdellino.it
sito internet: www.comune.verdellino.bg.it

Urbanistica ed Ecologia
Settore Gestione del Territorio
e dell'ambiente.

FOGLIO PATTI E CONDIZIONI

ATTIVITA' DI MESSA IN SICUREZZA DELLA FALDA ACQUIFERA: REALIZZAZIONE INIEZIONI DETOSSIFICANTI.

Art. 1) - OGGETTO
L'appalto ha per oggetto le seguenti attività:
allestimento sistema di miscelazione ed iniezioni in falda, fornitura di miscele detossificanti,con impiego di circa 1000 litri/mese composte secondo quanto indicato dalla ditta da un concentrato di lipidi, aminoacidi, proteine, saccaridi e vitamine, componenti di estratti vegetali ad uso alimentare, che verranno bilanciati secondo le necessità sito specifiche.
(Ad esclusione delle vitamine, rappresentate da tiamina, riboflavina, niacina e acido folico, non è possibile assegnare una denominazione agli altri componenti della miscela, in quanto rappresentati da piccoli frammenti di proteine, zuccheri e lipidi, ricavati da lisi di sostanza vegetale, come avviene per qualsiasi integratore alimentare ad uso umano, o fertilizzante (es. compost), comunemente commercializzati).

Controllo in remoto del sistema, manutenzione periodica del sistema, redazione di relazione trimestrale, degli interventi in atto e dei risultati ottenuti.
per una quantità complessiva di 18000 litri di miscela per il periodo aprile 2016-settembre 2017.

Art. 2) - CORRISPETTIVO
Il corrispettivo complessivo dell' appalto ammonta presumibilmente a **Euro 105.000 IVA esclusa**;

Art. 3) - PAGAMENTI
Le competenze saranno liquidate mensilmente ed entro 60 giorni dalla presentazione di regolare fattura, il saldo finale verrà erogato alla conclusione dell'ultimo ciclo di iniezione.

Art.4)- MODALITA' E LUOGO DI SVOLGIMENTO
I lavori saranno realizzati presso l'insediamento di proprietà della Soc. CDS di Zoboli Renzo, posta in Verdellino in via Lisbona,2.
Il servizio dovrà essere reso in regime di autonomia e sulla base delle direttive del Direttore dei Lavori.
L'intervento dovrà inoltre prevedere momenti di raccordo e di raffronto con la Responsabile del Settore Territorio del comune di Verdellino, con i Funzionari di Arpa Bergamo e della Provincia di Bergamo.

Art.5) -TEMPI
Le operazioni di iniezione si svolgeranno senza interruzione per un periodo di circa 18 mesi. L'avvio delle operazioni di iniezione dovranno essere comunicate al Responsabile del Procedimento e agli Enti competenti con un congruo anticipo.

Art.6)- DIREZIONE LAVORI
La Direzione lavori è in capo al Dott. Ricci Roberto della Soc. Biosearch Ambiente s.r.l. che coordinerà gli interventi che dovranno essere eseguiti in osservanza dei criteri di buona tecnica e nel rispetto delle disposizioni di legge vigenti.
In particolare la D.L. dovrà trasmettere al Comune, una comunicazione dell'inizio delle operazioni di iniezione, di consegna e sostituzione delle cisterne e dovrà inoltre essere redatta una relazione trimestrale

contemplante gli interventi in atto e i risultati ottenuti che la Ditta dovrà trasmettere al Comune, alla Regione Lombardia, Arpa Bergamo e Ats Bergamo .

Art.7)- RISERVATEZZA

Nel conferimento del presente incarico il Comune di Verdellino nelle persone dei suoi incaricati e collaboratori, si impegna a mantenere riservato il contenuto di tutti i documenti, le specifiche e le informazioni e i dati che saranno forniti da Biosearch Ambiente Srl o di cui verrà a conoscenza in relazione all'incarico in oggetto, con particolare riferimento a tecnologie, brevetti e procedure metodologiche applicate da Biosearch Ambiente Srl, impegnandosi altresì a non utilizzarli per altri scopi e a non divulgarli in alcun modo sia durante il periodo di validità dell'incarico conferito a Biosearch Ambiente Srl, sia dopo il suo scioglimento, per qualunque causa.

Biosearch Ambiente srl si impegna a non usare i documenti, le specifiche e ogni altro dato fornito o derivante dall'attività svolta per la Committenza se non per i fini e limitatamente allo svolgimento dell'incarico; si impegna altresì a non usare "informazioni" né direttamente né indirettamente né a permetterne l'uso a terzi come pure a non divulgare a terzi tali "informazioni" senza preventivo consenso scritto. Le presenti disposizioni sulla proprietà e sul segreto professionale rimarranno in vigore anche dopo la scadenza o la cessazione, per qualsiasi motivo, del presente incarico. Tali obblighi non si applicheranno a quelle "informazioni" che siano o divengano di pubblico dominio indipendentemente da colpa o partecipazione dei sottoscritti.

Il Contraente (e gli eventuali collaboratori), ai sensi del D.Lgs. n. 196/03 (Codice in materia di protezione dei dati personali), è tenuto alla riservatezza dei dati e alla non divulgazione dei dati desunti dalle schede oggetto del servizio e dell'incarico affidato ed è, altresì,informato del trattamento dei suoi dati personali ai sensi del medesimo D.Lgs. 163/03.

Art.8)- OBBLIGHI GENERALI DELL'APPALTATORE E RESPONSABILITA'

Oltre le norme di contabilità contenute nel regolamento per la contabilità dei lavori dello Stato, approvato con R.D. 25/5/1895, n. 350, l'appaltatore è tenuto contrattualmente alla esatta osservanza di tutte le condizioni generali e particolari stabilite dalle leggi e regolamenti in materia:

1) adozione di tutti i provvedimenti e cautele atte a prevenire incidenti e danni, a garantire l'incolumità degli operai, degli addetti alla sorveglianza e di terzi, resta pertanto a carico dell'appaltatore ogni responsabilità patrimoniale e penale per eventuali danni, infortuni a terzi o alle cose di terzi, intendendosi l'Amministrazione Comunale ed i sui Funzionari sollevati da qualsiasi responsabilità;
2) assicurazione degli operai contro gli infortuni sul lavoro;
3) risarcimento di eventuali danni che, in dipendenza dell'esecuzione del servizio, fossero arrecati a proprietà pubbliche o private (in particolare a impianti, attrezzature e all'interno e opere anche preesistenti all'interno dell'immobile) nonché a persone, restando liberi ed indenni l'Amministrazione Comunale de i suoi Funzionari;

Nell'esecuzione del servizio, che forma oggetto del presente appalto, l'appaltatore si obbliga ad applicare agli operai dipendenti tutte le norme del contratto collettivo di lavoro.

All'atto della firma del contratto, l'appaltatore dovrà dimostrare di essere assicurato per la responsabilità anche verso terzi, in dipendenza dell'esecuzione di tutti gli interventi relativi al servizio in questione, per un massimale non inferiore ad Euro 750.000 (settecentocinquantamila//00);

Art. 9) - SICUREZZA SUL LAVORO

L'impresa appaltatrice ha l'obbligo di predisporre il Piano Operativo di Sicurezza ai sensi dell'art. 89, comma h, del D.Lgs 81/08 e successive modifiche. Tale piano è messo a disposizione delle autorità competenti preposte alle verifiche ispettive di controllo dei cantieri. Il P.O.S. è parte integrante del contratto di appalto a pena di nullità dello stesso. Le gravi o ripetute violazioni del piano da parte dell' impresa appaltatrice, previa formale costituzione in mora dell'interessato, sono causa di risoluzione del contratto.

L'appaltatore dovrà inoltre procedere ad informare il personale che nel luogo dove verranno svolte le attività sono presenti, anche nei terreni, rifiuti pericolosi, derivanti dalla pregressa attività di cromatura (che comportava l'utilizzo di composti del cromo esavalente) e quindi tossici e cancerogeni, nei confronti dei quali va evitato il contatto dermico diretto, l'inalazione e l'ingestione.

Art. 10) - CONTRATTO

Considerato che l' importo dell' affidamento è superiore alla soglia fissata dal vigente regolamento Comunale per la disciplina dei contratti, il contratto verrà stipulato mediante scrittura pubblica ai sensi dell'art.37 del predetto regolamento comunale. Le relative spese contrattuali sono a carico del contraente.

Art. 11) - RAPPORTI CON GLI UFFICI COMUNALI

Nell'espletamento del servizio, l'affidatario dovrà tenere contatti oltre che con il Direttore Lavori, con il Settore Urbanistica ed Ecologia Settore Gestione dell'Ambiente e del Territorio nella persona della sig.ra Giovanna Guerini (Tel.035.4182856 ed indirizzo di posta elettronica servizi.urbanistica.ambiente@comune.verdellino.bg.it)

Art. 12) -CLAUSOLA SULLA TRACCIABILITÀ FINANZIARIA E CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA (LEGGE 13 AGOSTO 2010, N.136)

Tutti i movimenti finanziari relativi al presente Foglio patti e condizioni dovranno essere registrati su un conto corrente dedicato ed effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario e postale.

La comunicazione della apertura di uno o più conti correnti bancari o postali dedicati, anche non in via esclusiva, deve essere fatta dall'incaricato al Comune di Verdellino entro sette giorni dalla accensione del

conto, specificando nome e codice fiscale dei soggetti che sono abilitati ad operare su di esso.
Al presente Foglio patti e condizioni è applicabile la "clausola risolutiva espressa" da attivarsi nel caso in cui la transazione sia stata eseguita comunque senza avvalersi di banche o della Società Poste Italiane SpA.(art. 3, comma 8 Legge 136/10).
Le disposizioni di cui sopra si applicano altresì agli eventuali collaboratori e viene fatto obbligo all'incaricato di inserire tale clausola negli eventuali propri subcontratti.
L'inosservanza di tali disposizioni determinerà le sanzioni previste all'art. 6 della Legge 136/10.

Art. 13) - EFFICACIA
Le norme e le disposizioni del presente Foglio patti e condizioni sono vincolanti per l'aggiudicatario dalla presentazione dell'offerta, mentre lo saranno per l'Amministrazione solo dopo l'adozione della determinazione dirigenziale di formale affidamento dei lavori.

Art. 14) - LIMITE DI SPESA
La somma prevista quale corrispettivo costituisce un limite di spesa che può essere superato soltanto con provvedimento formale che approvi preventivamente l'aumento della somma stessa.
Qualora nel corso della prestazione emergano nuove esigenze che impongono prestazioni diverse o aggiuntive, il Contraente potrà svolgerle soltanto dopo che sia stato adottato formale provvedimento integrativo e impegnata la relativa spesa.
Qualora, altresì, si prospetti il supero delle somme impegnate il Contraente dovrà darne immediata comunicazione alla Provincia mediante apposita relazione analitica, al fine di consentire i termini e l'autorizzazione dell'eventuale estensione dell'incarico.
La inosservanza delle prescrizioni di cui al presente articolo comporta l'impossibilità per il Comune di corrispondere qualsiasi somma aggiuntiva rispetto a quella già impegnata.

Art. 15) - DISPOSIZIONI FINALI
Per quanto non espressamente previsto nel presente foglio patti e condizioni si fa riferimento alle vigenti disposizioni del Codice Civile.

Art.16) - CONTROVERSIE
Tutte le controversie, anche relative alla liquidazione del compenso previsto nel presente foglio patti e condizioni saranno devolute alla competenza del Tribunale Ordinario ai sensi dell'art. 20 del c.p.c. da intendersi il Tribunale di Bergamo.

Letto, accettato e sottoscritto

Il Soggetto affidatario
Biosearch Ambiente s.r.l.

La Responsabile Settore V
Dott.ssa Giovanna Guerini