

ISTITUTO COMPRENSIVO DI VERDELLINO

COMUNE DI VERDELLINO

**PROTOCOLLO D'INTESA**  
**PER LO SVOLGIMENTO DI SERVIZI MISTI**

**ANNO 2014**

TRA

L'istituzione scolastica ISTITUTO COMPRENSIVO DI VERDELLINO – C.F. 93024440161 rappresentata dalla Lorena Peccolo nella sua qualità di Dirigente Scolastico

E

Il comune di VERDELLINO – C.F. 00321950164 rappresentato dal Segretario Comunale dott. Giuseppe Brando nella sua qualità di Responsabile dei Servizi Scolastici

Premesso che:

- è stato stipulato in data 27/09/2000 tra il M.P.I., l'ANCI, l'UNCEM, e le OO.SS. CGIL, CISL, UIL e SNALS specifico protocollo d'intesa per lo svolgimento di servizi di comune interesse e concorrente, responsabilità delle Scuole e degli Enti Locali;
- è intenzione delle parti regolamentare i rapporti derivanti dallo svolgimento delle attività previste dal citato protocollo d'intesa;
- è stato concordato in sede di approvazione del Piano Diritto allo Studio 2013/14 con delibera di C.C. n. 29/13 una prestazione di collaborazione per la gestione del Mini Cre 2014;
- è stato definito uno specifico accordo tra il Dirigente scolastico ed il personale interessato per il recepimento delle disponibilità, delle forme di utilizzazione, nonché per l'attribuzione dei relativi compensi;

SI CONVIENE SU QUANTO DI SEGUITO ARTICOLATO

Art 1

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale della presente convenzione.

Art 2

I servizi oggetto di convenzione riguardano:

- MINI – CRE presso la **scuola dell'infanzia di Verdellino** -

Art 3

Competenze e modalità di svolgimento delle attività vengono disciplinate come segue:

- 1) La scuola assicura, d'intesa con l'amministrazione comunale e sulla base delle esigenze manifestate dai genitori, con proprio personale ausiliario durante il normale svolgimento delle lezioni, il seguente servizio:
  - Collaborazione con il personale nella sorveglianza dei bambini e delle bambine
  - Rilevazione giornaliera delle presenze dei bambini e comunicazione al servizio di refezione scolastica
  - Pulizia dei locali scolastici della scuola dell'infanzia di via G.Marconi
  - Servizio di bidelleria
  - Apertura e chiusura dei locali scolastici
  - Collaborazione alla pulizia, svuotamento e riempimento delle piscine.

- 2) Gli interventi in parola, di competenza dell'Ente Locale, saranno svolti a rotazione settimanale, in base alla disponibilità del personale presente, in numero di 2 unità al giorno, dai collaboratori scolastici in servizio presso l' I.C. di Verdellino. Il servizio sarà assicurato con modalità operative specificamente definite dal direttore dei servizi generali e amministrativi, sulla base delle direttive impartite dal dirigente scolastico.

Art 4

L'Ente Locale si impegna a trasferire all'Istituto Comprensivo un finanziamento finalizzato alla corresponsione di compensi accessori spettanti al personale della scuola impegnato nell'esercizio di attività istituzionalmente spettante all'Ente Locale medesimo.

In particolare per lo svolgimento delle attività di "MINI – CRE Estivo", l'Ente Locale si impegna a trasferire, entro il mese di **Luglio 2014** in un'unica soluzione, la somma lorda di € 1.200,00 comprensiva dei versamenti INPDAP (24,20%) e IRAP (8,50%) a carico dell'amministrazione.

Art. 5

La validità della presente convenzione è limitata al periodo 30 giugno – 25 Luglio 2014 (salvo disdetta tra le parti da comunicare almeno entro il 31 gennaio di ogni anno con raccomandata AR).

Per quanto non previsto si rimanda alle norme generali del codice civile in quanto applicabili.

Letto, confermato e sottoscritto

Verdellino, \_\_/\_\_/2014

Per l'Istituzione Scolastica

Il Dirigente Scolastico

Dott. ssa Lorena Peccolo

Per il Comune di Verdellino

Il Segretario Comunale

Dott. Giuseppe Brando