# La programmazione di bilancio 2018-2020 analisi normativa e contabile

23 novembre 2017, ore 9.00 – 14.00 Bagnatica (BG), Hotel Airport, via Don Ubiali 1







# La programmazione di bilancio 2018-2020 Bagnatica (BG), 23 novembre 2017

#### Presentazione

Obiettivo del seminario è ripercorrere gli adempimenti in vista della predisposizione del bilancio di previsione 2018-2019-2020, secondo le nuove disposizioni della bozza di ddl Legge di bilancio 2018 e del collegato fiscale, oltreché in base alle ultime disposizioni normative e regolamentari che hanno inciso su contabilità e finanza comunale e sul lavoro dell'amministrazione comunale.

## **Programma**

- 1. Inquadramento normativo alla data
- 2. La nuova bozza ddl Legge di bilancio 2018: analisi dei commi rilevanti per gli enti locali
- 3. DL 50/2017 e il DL 91/2017, ripresa delle norme che si riflettono sul bilancio
- 4. DUP e programmazione di bilancio
- 5. Piano opere pubbliche; piano alienazione e valorizzazione immobili; piano acquisti beni e servizi; piano fabbisogno personale
- 6. Gli equilibri di bilancio secondo il Dlgs 118/2011 e smi
- 7. L'analisi delle effettive risorse disponibili
- 8. Fondo di solidarietà comunale e fondi statali a ristoro
- 9. Il ricalcolo del pareggio sui saldi di bilancio
- 10. I nuovi vincoli di finanza pubblica
- 11. I vincoli in materia di personale
- 12. Gli adempimenti della manovra di bilancio 2018-2019-2020
- 13. Equilibri di cassa e fondo di riserva di cassa
- 14. La verifica della congruità dei fondi rischi e fondi oneri

**Relatore**: Maurizio Delfino, esperto di finanza locale (membro Osservatorio Finanza locale Ministero Interno; membro commissione tecnica Corte dei Conti sezione Autonomie; membro commissione Ministero Affari regionali; docente incaricato Programmazione e controllo enti pubblici Università del Piemonte, già responsabile di ragioneria enti locali)



## La programmazione di bilancio 2018-2020 Bagnatica (BG), 23 novembre 2017

Nome Ente:		
Fel:	Fa	IX:
E-mail:		
ndirizzo:		
CAP:	Abitanti:	
P.IVA:	C.F.:	
		formazioni relative a n° e data Determina/impegno
trattamento dei dati per del suddetto evento. In c potrà procedere alla regi ra del servizio. Si autoriz aggiornamenti o materia (autorizzandoci all'invio	196 del 30 Giugno 2003, si auti sonali finalizzato alla organizza aso di mancata autorizzazion strazione e alla conseguente i zza inoltre all'invio di comuni ale informativo. di comunicazioni, aggiornar i consentirà di informarLa d	razione e non si fornitu- icazioni  FIRMA per iscrizione/adesione

Compilare ed inviare il presente MODULO entro e non oltre il 21 novembre 2017 al numero fax 0131-52698 oppure all'indirizzo mail

marketing@studiodelfino.org

#### Quote di partecipazione:

La quota di partecipazione è di Euro 130,00 per il primo partecipante, Euro 120,00 dal secondo partecipante in poi dello stesso ente. In fattura sarà addebitata inoltre la somma di Euro 2,00 relativa alla marca da bollo prevista dalle disposizioni di Legge (art. 13 tariffa parte A DM. 20 agosto 1992).

Le spese del bonifico sono da intendersi a Vostro carico.

La quota di partecipazione comprende il materiale didattico ed il coffee break.

La quota di partecipazione si intende esente IVA se corrisposta da Ente Pubblico ai sensi dell'art. 10 D.P.R. n. 633/72, così come dispone l'art. 14 comma 10, Legge n. 537 del 24.12.93.

### Modalità di pagamento:

Bonifico bancario su conto corrente istituto UNICREDIT Piazzetta della Lega Lombarda 1, 15121 Alessandria, IBAN IT 35 J 02008 10400 000040101073 intestato a Delfino & Partners S.p.A.-Partita Iva 01469790990.

Per maggiori informazioni rivolgersi alla segreteria organizzativa:

Tel 0131 - 52794 Fax 0131 -52698

marketing@studiodelfino.org

